

## DISCIPLINARE DI GARA

**Affidamento incarico per la progettazione esecutiva, il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, la direzione lavori, il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione e il supporto al R.U.P. per la funzione di responsabile dei lavori, per i lavori di adeguamento dei presidi di sicurezza per lo svuotamento rapido del gasometro - RDA 5171**

### **1. Oggetto dell'appalto**

L'appalto riguarda l'affidamento dell'incarico per la progettazione esecutiva, il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, la direzione lavori, il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione e il supporto al R.U.P. per la funzione di responsabile dei lavori, per i lavori di adeguamento dei presidi di sicurezza per lo svuotamento rapido del gasometro presso la stazione di captazione biogas. Le modalità di redazione degli elaborati progettuali e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alla vigente legislazione sui lavori pubblici e, in particolare, al Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n. 207/2010, nonché ai criteri e alle procedure impartite dal RUP/RpE ai sensi del citato Decreto.

### **2. Modulo offerta e criterio di aggiudicazione**

L'offerta economica dovrà essere presentata esclusivamente, a pena di esclusione, con l'utilizzo del modello scaricabile dalla piattaforma telematica, nel quale si dovrà indicare il prezzo offerto per l'incarico per la progettazione esecutiva, il piano di lavoro e il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e quello relativo alla direzione lavori, al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione ed al supporto al RUP per la fase di responsabile dei lavori, valori che devono essere espressi al netto di ogni onere.

**Il modello è editabile esclusivamente nelle aree contrassegnate e, una volta compilato, dovrà essere salvato in formato PDF non modificabile e firmato digitalmente.**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera b), del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, espresso con importo totale della somma dei prezzi offerti. I prezzi offerti per le prestazioni dovranno essere espressi in cifre e ripetuti in lettere e riportare al massimo due cifre decimali e nel caso in cui fossero indicati più decimali, la stazione appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime due cifre dopo la virgola.

In caso di discordanza tra gli elementi dell'offerta (importo offerto espresso in cifre ed in lettere), prevarrà il prezzo espresso in lettere.

Con l'avvenuta partecipazione, l'operatore economico riconosce ed accetta pienamente tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente disciplinare e dai documenti di gara.

### **3. Tempi di consegna per l'espletamento dell'incarico**

- **Tempistiche per l'incarico di progettazione e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione:** 20 giorni consecutivi dalla data di stipula del contratto di affidamento dell'incarico.
- **Tempistiche per l'incarico della direzione lavori, il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, il supporto al RUP responsabile dei lavori:** secondo la tempistiche previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

### **4. Documentazione da consegnare alla Villaservice**

Per quanto riguarda la progettazione, con riferimento alle tempistiche sopra indicate, si dovrà fornire gli elaborati di cui agli articoli della PARTE II, TITOLO II, CAPO I, Sezione IV - Progetto esecutivo del D.P.R. n. 207/2010.

Gli elaborati progettuali dovranno essere forniti in n. 3 copie cartacee firmate in originale, oltre una copia elettronica dell'originale firmato in formato pdf stampabile ma non modificabile.

Le tavole grafiche dovranno essere fornite anche in formato DWG (Ver. 2013) modificabile.

### **5. Adempimenti previdenziali e assicurativi**

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016, alla firma del contratto l'aggiudicatario, in caso di libero professionista, dovrà dimostrare la propria regolarità contributiva presso INARCASSA mediante certificazione rilasciata dall'Ente.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della **polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del D.Lgs. 50/2016**

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, dovrà coprire anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi

La polizza deve prevedere una garanzia per un massimale non inferiore al € 250.000,00.

La mancata presentazione della dichiarazione di cui sopra, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione dell'affidatario.

In caso di errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo, la Stazione Appaltante può richiedere all'aggiudicatario di progettare nuovamente i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scemputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

## **6. Modalità e termine di presentazione delle domande**

Gli operatori economici che intendono presentare offerta dovranno farlo, **a pena di esclusione**, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 10 dicembre 2021** caricando la relativa documentazione amministrativa sulla piattaforma Digital PA <https://villaservicespa.acquistitelematici.it>.

La documentazione si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi vari ovvero per qualsiasi altro motivo, la documentazione non sia caricata sulla piattaforma digitale entro il termine perentorio sopra indicato.

Non sarà in alcun caso presa in considerazione la documentazione caricata sulla piattaforma digitale oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione offerte trasmesse in forma cartacea ma saranno accettate soltanto quelle caricate sulla piattaforma digitale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su richiesta scritta.

## **7. Documentazione da presentare telematicamente**

La documentazione richiesta da caricare obbligatoriamente sul portale è la seguente:

- a) Offerta economica, firmata digitalmente, secondo lo schema allegato;
- b) copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
- c) dichiarazione di permanenza requisiti;
- d) copia del verbale di sopralluogo rilasciato dalla stazione appaltante.

## **8. Sopralluogo**

La presa visione dei luoghi interessati all'incarico è obbligatoria a pena l'esclusione dalla procedura, e sarà consentita unicamente previo appuntamento con il Sig. Marco Bandino contattabile al numero telefonico

3339340813 oppure a mezzo indirizzo email marco-bandino@villaservicespa.it

**Per il sopralluogo è obbligatorio venire provvisti di casco, scarpe antinfortunistiche, mascherina monouso e tuta monouso antipolvere. Se sprovvisti non sarà possibile eseguire il sopralluogo stesso sollevando la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità' per la mancata effettuazione.**

Contestualmente, verrà rilasciata apposita attestazione a dimostrazione della presa visione dei luoghi.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato obbligatoriamente entro **il giorno 10 maggio 2021 ore 10,00**

## **9. Pagamento dei corrispettivi**

Il pagamento dei corrispettivi avverrà secondo le modalità previste nello schema di contratto.

## **10. Tutela della privacy**

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali della Stazione Appaltante, dell'eventuale stipula e gestione del contratto, ai sensi di quanto disposto dal del Regolamento UE 679/2016 e ss.mm.ii.

In allegato le "INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell' art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)"

## **11. Altre informazioni**

E' possibile richiedere chiarimenti da inviare esclusivamente tramite l'area messaggistica della piattaforma Digital PA <https://villaservicespa.acquistitelematici.it>.

**Per quanto non menzionato nel presente disciplinare si fa riferimento allo schema di contratto inserito in piattaforma.**

Il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Responsabile dell'Impianto RSU Sig. Massimo Cortese.