

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA

tel. 0709311101 - 070 9311386

C.P. n° 89 Villacidro

C.F. – P.I. 02077720924

e-mail: villaservice@tiscali.it

Pec: villaservice@pec.it

Sito Web: www.villaservicespa.it

INVIO FATTURE: fatture.villaservice@pec.it

SETTORE APPALTI, ACQUISTI E CONTRATTI

tel. 070 9311159

cell. 333 9340840

e-mail:

albo.fornitori@villaservicespa.it

ufficio-acquisti@villaservicespa.it

Pec: acquisti.villaservice@pec.it

**Spett.le
Operatore Economico**

OGGETTO: FORNITURA DI SEDIE ERGONOMICHE PER UFFICIO - RDA 7330

DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

- *Sedia ergonomica per ufficio in ecopelle, colore nero, con base con 5 ruote a 5 razze, antislittamento, girevole, con supporto braccioli e con seduta regolabile in altezza e profondità, supporto lombare regolabile in altezza e in inclinazione* **pz. 22**

E' richiesto obbligatoriamente, in sede di offerta, l'invio delle schede tecniche.

Per la specifica di quanto richiesto nella fornitura, fare riferimento alle Rda 7330 allegata nella sezione "Documenti e specifiche (lettera di invito, capitolato, disciplinare, etc.)".

Oltre a quanto già indicato nell'Allegato "Condizioni Generali per l'acquisizione di forniture di beni-servizi-lavori", sono richieste anche le seguenti condizioni di fornitura:

- **Fatturazione:** a completamento dell'intera fornitura
- **Pagamento:** 100% dell'importo ordine a 60 (sessanta) giorni data fattura.
- **Preventivo:** essere onnicomprensivo di tutti gli oneri (spese incasso, istruzione pratica, utile d'impresa ed ogni altro onere previsto dal capitolato speciale d'appalto relativo al leasing o dalle norme vigenti comprese le imposte ad eccezione dell'IVA).
- **Imballo:** incluso nella fornitura
- **Consegna:** franco destino – Impianto di smaltimento RSU – Z.I. loc. Cannamenda 09039 Villacidro
- **Tempi di consegna:** da indicare in sede di offerta

MODULO OFFERTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'offerta economica dovrà essere presentata, a pena di esclusione, con l'utilizzo della piattaforma telematica. Saranno automaticamente esclusi gli operatori economici che presenteranno un'offerta non conforme o parziale.

Con l'avvenuta partecipazione, l'operatore economico riconosce ed accetta pienamente tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente disciplinare e dai documenti di gara.

Inoltre se aggiudicatari della fornitura la stessa potrà avvenire solo se abilitati nel portale dell'Albo Fornitori Villaservice a tutela della trasparenza e concorrenza tra fornitori. L'operatore economico nei cui confronti detta verifica dovesse dare esito negativo determinerà l'esclusione dell'offerta ricevuta.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Gli operatori economici che intendono presentare offerta dovranno farlo, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 23,59 del giorno 29/03/2021**, caricando la relativa documentazione amministrativa sulla piattaforma Digital PA all'indirizzo <https://villaservicespa.acquistitelematici.it>

La documentazione si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa

qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi vari ovvero per qualsiasi altro motivo, la documentazione non sia caricata sulla piattaforma digitale entro il termine perentorio sopra indicato. Non sarà in alcun caso presa in considerazione la documentazione caricata sulla piattaforma digitale oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente. Non saranno altresì prese in considerazione offerte trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta. Con l'avvenuta presentazione dell'offerta, l'operatore economico accetta incondizionatamente le condizioni di fornitura sopra esposte.

DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione richiesta da caricare obbligatoriamente sul portale è la seguente:

- a) Preventivo;
- b) Scheda tecnica
- c) Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
- d) Dichiarazione di permanenza requisiti.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti alla procedura oggetto del presente invito avverranno attraverso l'area messaggistica della piattaforma Digital PA <https://villaservicespa.acquistitelematici.it>

Non verranno utilizzati altri canali di comunicazione tra Villaservice e gli operatori economici.

Sarà cura di ogni operatore economico accertarsi della presenza sul portale di eventuali comunicazioni inerenti alla procedura.

CONDIZIONI ACCESSORIE

Rimane esclusiva ed insindacabile facoltà della Villaservice, qualora lo ritenesse opportuni, non procedere all'affidamento della fornitura.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Con l'avvenuta partecipazione, l'operatore economico riconosce ed accetta pienamente tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente disciplinare e dai documenti di gara.

PRIVACY

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali della Stazione Appaltante e dell'eventuale stipula e gestione del contratto, ai sensi di quanto disposto dal del Regolamento UE 679/2016 e ss.mm.ii.

In allegato le **"INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI"** ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)"

ALTRE INFORMAZIONI

È possibile richiedere chiarimenti da inviare esclusivamente tramite l'area messaggistica della piattaforma Digital PA <https://villaservicespa.acquistitelematici.it>

Il Responsabile unico del procedimento è il Responsabile dell'Impianto RSU Massimo Cortese.

UFFICIO APPALTI, ACQUISTI E CONTRATTI

Davide Farris

cell. 333 9340840

tel. 070 9311159