

VILLASERVICE SPA
STRADA PROVINCIALE 61 KM 4,00 SNC VILLACIDRO 09039 SU
Capitale sociale € 187.500,00
Registro Imprese di CAGLIARI - ORISTANO n. 02077720924

Bilancio chiuso al 31/12/2021

**RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE
ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI**

All'Assemblea dei Soci
della VILLASERVICE SPA

Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate a dicembre 2020 e vigenti dal 1° gennaio 2021.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al nostro-esame il bilancio d'esercizio della VILLASERVICE SPA al 31/12/2021 redatto in conformità alle norme italiane che ne disciplinano la redazione, che evidenzia un risultato d'esercizio di euro 67.924.

Il bilancio è stato messo a nostra disposizione con il nostro assenso in deroga al termine di cui all'art. 2429 c.c..

Il soggetto incaricato della revisione legale dei conti Dott. Demontis ci ha consegnato la propria relazione datata 09/08/2022 contenente *un giudizio senza modifica*.

Da quanto riportato nella relazione del soggetto incaricato della revisione legale il bilancio d'esercizio al 31/12/2021, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, il risultato economico e dei flussi di cassa della Vostra Società oltre a essere stato redatto in conformità alle norme italiane che ne disciplinano la redazione.

Il Collegio sindacale, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "Norme di comportamento del collegio sindacale di società non quotate" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. La verifica della rispondenza ai dati contabili spetta, infatti, all'incaricato della revisione legale.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile sul loro concreto funzionamento.

Abbiamo partecipato alle assemblee dei soci ed alle riunioni dell'organo amministrativo, in relazione alle quali, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Abbiamo acquisito dal legale rappresentante, Dott.ssa Antonella Concas durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo scambiato tempestivamente dati e informazioni con il soggetto incaricato della revisione legale rilevanti per lo svolgimento della nostra attività di vigilanza.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento e in ordine alle misure adottate dall'organo amministrativo per fronteggiare la situazione emergenziale, derivante dalla pandemia da Covid-19 (nonché i riflessi derivanti dalla guerra in Ucraina), anche tramite la raccolta di informazioni dall'organo amministrativo e dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, anche con riferimento agli impatti dell'emergenza da Covid-19 sui sistemi informatici e telematici, nonché sull'affidabilità di questi ultimi a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dall'organo di amministrazione e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 c.c.

Continuità aziendale

Il postulato della continuità aziendale, ossia la prioritaria assunzione dell'ipotesi di normale funzionamento dell'impresa, istituzionalmente destinata a perdurare nel tempo è esplicitato al 1° comma dell'art. 2423-bis c.c., che così recita: *“La valutazione delle voci deve essere fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato”*. Il presupposto della continuità aziendale è dunque un postulato obbligatorio per l'utilizzo delle regole ordinarie nella redazione dei bilanci d'esercizio. Esso qualifica la regolarità dell'informativa di bilancio e con essa la veritiera e corretta rappresentazione della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'azienda nel suo complesso.

La continuità aziendale (going concern) è, quindi, il presupposto in base al quale nella redazione del bilancio, l'impresa viene normalmente considerata in grado di continuare a svolgere la propria attività in un prevedibile futuro, senza che vi sia né l'intenzione né la necessità di porla in liquidazione o di cessare l'attività ovvero di assoggettarla a procedure concorsuali

Durante la prima parte dell'esercizio 2021, si sono verificati fatti che hanno messo in forte dubbio tale postulato. In data 30.04.2021 abbiamo segnalato, via PEC all'organo di amministrazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 D.L. n. 118/2021, le condizioni di squilibrio patrimoniale o economico – finanziario, derivanti dalla mancata continuità dei flussi di rifiuti, perché rendono probabile la crisi o l'insolvenza della società. Nella stessa segnalazione abbiamo fornito adeguate motivazioni circa la nostra attivazione e assegnato all'organo di amministrazione 10 giorni per riferire in ordine alle iniziative intraprese. All'esito della segnalazione, l'organo di amministrazione ha richiesto ed ottenuto dalla Regione Sardegna, formale impegno affinché fossero garantiti i flussi di rifiuti necessari per garantire la continuità aziendale.

Le successive attività poste in essere dal Consiglio di Amministrazione, si sono inoltre concentrate anche sulla definizione del nuovo piano tariffario che, sulla base della Deliberazione n° 17/07 del 13/04/04, fosse in grado di garantire il recupero del disavanzo tariffario relativo all'anno 2019, nel triennio 2021 – 2023.

L'approvazione da parte degli organi della Regione Sardegna del nuovo piano tariffario triennale, unitamente alla garantita regolarità dei flussi di rifiuti, ha consentito alla società di rispettare il postulato della continuità aziendale, che, quindi è stato correttamente utilizzato dagli amministratori per la redazione del presente bilancio d'esercizio.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

2. Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Da quanto riportato nella relazione del soggetto incaricato della revisione legale “il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della VILLASERVICE SPA al 31/12/2021 e del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione”.

Per quanto a nostra conoscenza, l'organo amministrativo, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 5, c.c.

3. Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Il Collegio, prima di esprimere il proprio giudizio sul bilancio, ritiene opportuno richiamare l'attenzione dell'assemblea sui concetti già espressi nella sezione "Continuità aziendale" per sottolineare l'importanza di una gestione professionale, attenta e responsabile da parte del CdA.

Tale gestione ha consentito di ottenere nell'ultimo triennio degli ottimi risultati che hanno ristabilito importanti equilibri economici, finanziari, organizzativi e sociali con i dipendenti, che nel prossimo rinnovo di detto organo si ritiene dovranno essere considerati nell'interesse aziendale. Il senso di responsabilità e le capacità tecniche hanno portato lo stesso anche a pianificare l'operatività produttiva e amministrativa, nell'eventuale periodo di transizione, proprio per salvaguardare i positivi risultati raggiunti.

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta e il giudizio espresso nella relazione di revisione rilasciata dal soggetto incaricato della revisione legale dei conti, invitiamo gli azionisti [i soci] ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, così come redatto dagli amministratori.

Il collegio sindacale concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio formulata dagli amministratori nella nota integrativa.

Si evidenzia infine che, con l'approvazione del presente bilancio, l'attuale Collegio Sindacale, così come il Consiglio di Amministrazione, termineranno il proprio mandato.

VILLACIDRO, 12/08/2022

Il collegio sindacale

MAMELI PIERLUIGI, presidente collegio sindacale

AMBU PIERPAOLO, sindaco effettivo

COGOTTI GUIDO, sindaco effettivo
